

## **REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI**

### **1. Requisiti hardware**

Per poter usufruire dei Servizi, l'utente dovrà preventivamente dotarsi in via autonoma dell'attrezzatura hardware e software all'uopo necessaria.

E' necessario avere la disponibilità di un servizio di connessione ad Internet.

Sarà onere esclusivo degli Utenti fare in modo che le attrezzature utilizzate siano mantenute in condizioni idonee e affidabili.

Il Banditore (l'Acquirente, Olitalia) non potrà esser chiamato a rispondere del mal funzionamento del servizio e/o dei pregiudizi che dovessero derivare all'Utente o a terzi per fatti e cause imputabili ad inefficienza delle attrezzature o del servizio di connessione ad Internet.

### **2. Requisiti software**

L'utente dovrà dotare il proprio hardware di una configurazione software minima come quella riportata:

- Microsoft Internet Explorer versione 5.0 e successive (o equivalenti)

### **3. Perfezionamento del contratto**

Il Contratto è composto dalle Condizioni Generali che disciplinano il servizio e dal presente Regolamento.

Il Contratto si considera concluso tra l'Utente e l'Acquirente a seguito della sottoscrizione delle Condizioni Generali di Contratto e del presente Regolamento da parte dell'Utente, girati all'Acquirente via fax al nr. 0543/796698

### **4. Abilitazione ai servizi d'asta**

L'Acquirente, Olitalia, invita attraverso e-mail i fornitori dei servizi d'asta a partecipare all'asta e, una volta ricevuta adesione, con la ricezione delle Condizioni Generali del Contratto e del Regolamento, invia all'Utente abilitato all'utilizzo dei servizi, un codice Utente e Password.

### **5. Codice Utente e Password**

Quale assegnatario ed unico responsabile del Codice Utente e della relativa Password, l'assegnatario s'impegna a conservarli con diligenza ed a mantenerli riservati. L'Acquirente, Olitalia, declina ogni responsabilità per qualsiasi utilizzo abusivo del Codice Utente e della relativa Password.

---

### **5.1 Divieto di cessione di Codice Utente e Password**

Il Codice Utente e la Password corrispondente sono personali e non possono essere ceduti a terzi.

## **6. Amministratore di Sistema**

### **6.1 Nomina dell'Amministratore di Sistema**

Se non diversamente indicato al momento della firma del Contratto, l'Utente, nella persona di colui che sottoscrive il Contratto è nominato anche Amministratore di Sistema.

### **6.2 Poteri**

L'Amministratore di Sistema rappresenta con pieni poteri l'Utente ed ha inoltre:

- pieni poteri di assumere legittimamente impegni in nome e per conto dell'Utente, direttamente o per interposta persona (es. Utilizzatori), relativamente ai rapporti che si intrattengono nelle Aste;
- facoltà di nominare e/o revocare gli Utilizzatori, provvedendo autonomamente a definire l'estensione e i limiti delle attività ad essi consentite.

Se intende avvalersi di Utilizzatori, l'Utente deve indicarne le generalità al momento di conclusione al Contratto.

### **6.3 Revoca o modifica**

La revoca o modifica dell'Amministratore di Sistema o degli Utilizzatori deve esser comunicato per iscritto, via fax.

## **7. Descrizione del Servizio**

Il riferimento al Termine "Asta" è da intendersi in senso atecnico, con esclusione di ogni rinvio alla figura delle case d'asta e alla conseguente disciplina applicabile.

I servizi d'asta disponibili sono di tipo:

- Aste d'acquisto

### **7.1 Aste di Acquisto**

Nelle Aste di Acquisto è l'Acquirente che indice un'Asta con lo scopo di ricevere proposte da diversi Fornitori ed ottenere il prezzo più basso, accompagnato dalla qualità e dal servizio voluti.

### **7.2 Modalità di svolgimento dell'Asta**

L'asta in oggetto è del tipo "Asta Segreta": trattasi di Asta, in cui, durante tutto il periodo di apertura e anche dopo la sua chiusura, solo il Banditore può monitorarne l'andamento. Questi può vedere i dettagli di tutte le offerte inoltrate e anche l'identità dell'Offerente.

Gli offerenti che partecipano all'Asta invece non hanno alcuna visibilità dei concorrenti: non vedono né il numero totale di offerte inoltrate, né il nome dei partecipanti all'Asta.

L'Asta segreta offre quindi la totale visibilità dell'andamento della contrattazione al Banditore, mentre cela tali dati agli Offerenti che riceveranno quindi solo la notifica delle decisioni prese dal Banditore in fase di aggiudicazione dell'Asta. Ciascun Offerente può modificare la propria offerta fino alla chiusura/aggiudicazione dell'Asta.

Sarà discrezione dell'Utente decidere se ricevere una notifica delle proprie offerte a mezzo e-mail.

## **8. Invito degli Offerenti**

L'Asta in oggetto è un' "Asta Chiusa": la partecipazione all'Asta è limitata solo agli Utenti invitati dal Banditore; a tal fine l'invito viene inviato solo a determinati Utenti selezionati, via posta elettronica.

Tutti i soggetti invitati all'Asta dovranno preventivamente concludere il Contratto per poter partecipare all'Asta segnalata nell'invito ricevuto.

### **8.1 Modifiche e annullamento dell'Asta**

Successivamente alla pubblicazione dell'Asta, e fino alla sua chiusura, può venire annullata. Tale annullamento verrà notificato all'indirizzo indicato da ciascun Offerente nel contratto o all'indirizzo e-mail già utilizzato in precedenza per l'inoltro dell'invito di partecipazione all'Asta stessa

### **8.2 Svolgimento dell'Asta**

L'Asta si svolge attraverso l'emissione e l'inserimento delle Offerte fino alla data e ora di chiusura dell'Asta stabilita dall'Acquirente.

Ciascun offerente ha facoltà di rilanciare, entro i tempi e nelle modalità previste in fase di creazione dell'Asta.

I rilanci dovranno avvenire nei termini e nella modalità eventualmente specificate in fase di creazione d'Asta.

### **8.3 Squalifica degli Offerenti**

L'acquirente che ha indetto l'Asta può squalificare uno o più Offerenti per giusta causa; s'intende "giusta causa" ogni circostanza che possa costituire un rischio per il puntuale e corretto adempimento degli obblighi degli Utenti Offerenti. In tale caso, verrà inviata notifica della squalifica per iscritto, via e-mail, al/agli Offerenti squalificati .

### **8.4 Chiusura dell'Asta**

La Chiusura dell'Asta avviene alla data e ora stabilita durante la creazione dell'asta dall'Acquirente.

L'Acquirente può però estendere il termine dell'Asta per permettere ulteriori rilanci; in tal caso, l'Asta sarà considerata chiusa quando non saranno più possibili rilanci.

### **8.5 Aggiudicazione dell'Asta**

L'Aggiudicazione dell'Asta può avvenire anche secondo criteri discrezionali dell'Acquirente.

Nel caso in cui abbia fornito in allegato criteri di aggiudicazione, l'Acquirente, a sua discrezione, può impegnarsi irrevocabilmente a rispettare tali criteri in fase di aggiudicazione.

L'Asta può non esser aggiudicata all'Offerente che ha emesso l'offerta migliore in termini di prezzo, esistendo altri elementi di valutazione rilevanti in fase di aggiudicazione.

L'Acquirente ha la facoltà di:

- non aggiudicare l'asta o
- riservarsi la facoltà, entro 10 (dieci) giorni dalla data di chiusura dell'Asta, di scegliere a sua discrezione il/gli offerenti cui aggiudicare l'Asta.
- Aggiudicare l'asta a uno o più Fornitori

L'Acquirente invierà al/agli aggiudicatari dell'asta il Modulo di accettazione che, una volta compilato, dovrà essergli rinviato via fax per accettazione, nei termini di 2 (due) giorni dalla ricezione del Modulo.

L'aggiudicatario dell'asta può:

- Rifiutare per iscritto;
- accettare, accogliendo incondizionatamente e senza riserve i termini e le condizioni stabilite dall'Acquirente;
- non fornire risposta entro il termine dei 5(cinque) giorni dalla ricezione del Modulo di Accettazione e verrà così considerato rinunciatario.

### **9. Obblighi del fornitore successivi alla conclusione del Contratto.**

Il Fornitore si assume l'impegno di mantenere fermi i prezzi inseriti nell'asta, in vigore al momento della generazione dell'Ordine di Acquisto.

Il Fornitore s'impegna, inoltre nei confronti dell'Acquirente a:

- Garantire la titolarità e/o la disponibilità (in termini di detenzione attuale e/o di capacità produttiva e/o rispetto delle date di consegne pattuite) dei Beni e Servizi inseriti in Asta;
- Fornire una descrizione veritiera, corretta e non ingannevole dei Beni e Servizi inseriti in Asta;
- Non turbare il corretto svolgimento dei processi di acquisto attraverso comportamenti o pratiche anticoncorrenziali o lesive di leggi, regolamenti o diritti di terzi;
- Non offrire Servizi di provenienza illecita o dubbia, contraffatti in violazione di diritti di terzi e/o di norme nazionali e internazionali a tutela della proprietà industriale ed intellettuale, o Servizi di qualsiasi natura la cui vendita sia vietata dalla legge;

- 
- Non effettuare attraverso l'offerta del prodotto alcuna attività pubblicitaria e a non inserire informazioni su Servizi che non abbiano come fine la vendita, link ipertestuali, attivi o non attivi, estranei al processo relativo al Servizio, numeri di telefono, indirizzo geografici o di posta elettronica che rimandino ad altri Utenti o a siti esterni

### **10. Obblighi e garanzie dell'Acquirente**

L'Acquirente s'impegna in modo irrevocabile a mantenere fermo l'Ordine Definitivo per il periodo al suo interno indicato al momento della predisposizione.

L'Acquirente è consapevole ed accetta che a seguito di un Ordine Definitivo la sola accettazione da parte del Fornitore è di per sé idonea e sufficiente a perfezionare la valida conclusione del Contratto di Compravendita e si obbliga irrevocabilmente a dare pieno adempimento ai propri obblighi verso il Fornitore secondo i termini ed alle condizioni previste nell'Ordine Definitivo.

L'Acquirente s'impegna ad adottare tutte le precauzioni e gli accorgimenti tecnici per proteggere la sicurezza dei dati e delle informazioni contrattuali e ad impedire l'accesso alle stesse a terzi non autorizzati.

### **11. Scheda di valutazione di Soddisfazione**

L'Acquirente, allo scadere dell'Asta, sottoporrà ai fornitori una scheda di valutazione di soddisfazione destinata a sondare il livello di gradimento delle aste da parte degli Utenti partecipanti. L'esito di questo sondaggio verrà utilizzato per migliorare il sistema in essere e sarà pubblicato nel sito.